



## **OFFRE D'EMPLOI**

### **COORDONNATEUR DES SERVICES EN ACCÈS À L'INFORMATION ET EN PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE**

**POSTE À TEMPS PLEIN : 35 HEURES/SEM.**

---

**L'ASSOCIATION DES PROFESSIONNELS EN ACCÈS À L'INFORMATION ET EN PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE (AAPI)** est un organisme à but non lucratif, qui regroupe plus de 550 professionnels en AIPRP de l'administration publique québécoise et fédérale. À titre d'intervenant majeur et unique en ces matières, l'Association favorise le développement et le leadership des professionnels de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée. Ces 30 années d'existence lui permettent d'offrir aux professionnels en AIPRP expertise et soutien, et ce, dans la perspective de favoriser l'efficacité et la cohérence des pratiques en AIPRP, compte tenu des attentes des citoyens et des obligations du cadre juridique.

**Pour ce faire, la direction générale a la préoccupation constante de disposer des compétences professionnelles lui permettant de rendre accessibles, en temps opportun, les services et produits planifiés. Vous pouvez la soutenir grâce à votre expérience et à vos compétences et joindre ainsi une équipe proactive et passionnée! Par votre connaissance approfondie de la gestion stratégique et opérationnelle de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée, ainsi que de la mise en application des meilleures pratiques en ces matières, vos interventions permettront à l'AAPI d'offrir des services professionnels novateurs et adaptés à la diversité des besoins de ses membres.**

### ***METTEZ VOTRE EXPÉRIENCE ET VOS CONNAISSANCES DE PRATICIEN EN AIPRP AU PROFIT DES MEMBRES DE L'AAPI***

**En vue de maintenir l'excellence de ses services professionnels, l'Association est à la recherche d'un coordonnateur en AIPVP, notamment :**

- Participer activement à la planification et au développement des produits et des services destinés aux membres et à la clientèle contributrice à l'AIPRP
- Développer des contenus de formation adaptés à la diversité des besoins des membres
- Proposer des approches novatrices tant sur le plan pédagogique qu'en matière de stratégie de diffusion des contenus développés
- Analyser l'évolution des enjeux en matière d'accès à l'information et de protection de la vie privée pouvant avoir une incidence sur le développement et l'organisation des services

### **Renseignements additionnels**

Ce poste est à combler immédiatement, et les conditions de travail pourront s'adapter au profil de son titulaire. La rémunération tiendra compte de l'expérience et de la pratique exercée dans ces domaines. Cet emploi offre également un potentiel d'avancement sur le plan des responsabilités confiées.

**Vous avez le sens du travail en équipe, le désir de contribuer à l'évolution de votre fonction et un bagage d'expérience d'au moins 10 années vous permettant de « passer au suivant... »? Faites parvenir votre candidature à M<sup>me</sup> Linda Girard, directrice générale, [lgirard@aapi.qc.ca](mailto:lgirard@aapi.qc.ca). Confidentialité assurée.**

**Note : La forme masculine est utilisée dans cette description dans le seul but d'en alléger le contenu.**